



RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

ANO LETIVO 2019/2020



ÍNDICE

Introdução	3
1. Enquadramento	4
1.1. Ideias base do Projeto Educativo de Turma/Documento de Base	4
1.2. Objetivos Estratégicos	5
1.3. Comunidade Escolar	6
1.3.1. Alunos	6
1.3.2. Pessoal Docente	6
1.3.3. Pessoal Não Docente	7
2. Avaliação do Plano de Ação EQAVET	8
2.1. Avaliação Objetivo Estratégico 1	8
2.1.1. Avaliação ação a ação	8
2.1.2. Análise contextualizada	10
2.2. Avaliação Objetivo Estratégico 2	12
2.2.1. Avaliação ação a ação	13
2.2.2. Análise contextualizada	15
2.3. Avaliação Objetivo Estratégico 3	16
2.3.1. Avaliação ação a ação	16
2.3.2. Análise contextualizada	16
2.4. Avaliação Objetivo Estratégico 4	17
2.4.1. Avaliação ação a ação	17
2.4.2. Análise contextualizada	17
2.5. Avaliação Objetivo Estratégico 5	18
2.5.1. Avaliação ação a ação	18
2.5.2. Análise contextualizada	19
2.6. Avaliação Objetivo Estratégico 6	20
2.6.1. Avaliação ação a ação	20
2.6.2. Análise contextualizada	20
3. Avaliação do Plano Anual de Atividades	21
3.1. Técnico de Apoio à Gestão Desportiva	21
3.1.1. Visitas de estudo	21
3.1.2. Atividades pedagógicas diferenciadas	22
3.2. Técnico de Gestão Cingética	25
3.2.1. Visitas de estudo	25
3.2.2. Atividades pedagógicas diferenciadas	25
4. Os projetos em curso no ano 19/20	28
5. Relação com a comunidade local	28
5.1. Parcerias e protocolos	28
5.2. Serviços de apoio pedagógico	29
5.3. Plano de formação interno	30
6. Avaliação Interna	31
6.1. Avaliação interna geral	31
6.2. Resultados da avaliação interna 19/20	36
6.3. Avaliação do professor – módulo a módulo	37
6.4. Avaliação de desempenho anual	37
7. Oferta formativa 20/21	38
8. Garantia da qualidade – EQAVET	38
9. Considerações Finais	39

INTRODUÇÃO

O ano letivo 2019/2020 foi de progressiva familiarização com os pressupostos do processo de alinhamento com o modelo de referência europeu de garantia da qualidade para operadores de Educação e Formação, EQAVET, nomeadamente com a ideia central do ciclo de qualidade, o cumprimento das fases de planeamento, implementação, avaliação e revisão. A comunidade educativa encarou este desafio como uma oportunidade para analisar as suas práticas, capitalizar a experiência e reinventá-la à luz dos novos desafios. Marca um momento de reflexão sobre a experiência de trabalho especializado no ensino profissional de quase 30 anos, um trabalho simbiótico com a comunidade. Foram quase três décadas marcadas por muitas mudanças, a maioria restritiva do crescimento saudável destas instituições (centradas no ensino profissional) e até penalizadora. Mudanças que exigem muito das estruturas diretivas e executivas e que subsistem pela qualidade do projeto educativo que traduz uma visão, simultaneamente, humanista e exigente no perfil de saída desejado para os seus alunos. Esses acontecimentos têm consequências diretas na vida das escolas, sobretudo, as de pequena dimensão e localizadas em área de muito baixa densidade populacional como a EP ALSUD. Isso foi, particularmente, factual no ano letivo 2019/2020, cujo relatório de atividades aqui se apresenta.

O presente Relatório de Atividades Anual (RAA) é elaborado, tal como nos anos anteriores, com base na análise das realizações e contextos que a EPALSUD viveu no ano letivo 2019/2020 face ao **Plano Anual de Atividades (PAA)** estabelecido e, pela primeira vez, face ao **Plano de Ação EQAVET (PAE)** construído no quadro do alinhamento da Escola com o modelo europeu EQAVET, já aqui referido.

O RAA apresenta, também, os resultados do processo de avaliação interna a *stakeholders* internos (alunos, docentes, não docentes, pais e encarregados de educação) e a *stakeholders* externos (entidades acolhedoras de FCT).

Pretende-se que esta análise constitua uma base de reflexão sólida e amadurecida que sustente a construção dos documentos estratégicos e orientadores do ano letivo seguinte: 2020/2021.

De referir que o ano letivo 19/20 foi especialmente atípico por, pela primeira vez na história da Escola, não se ter iniciado um novo ciclo formativo e por, a partir de março, ter sido condicionado pela pandemia COVID-19, que introduziu variáveis que direcionaram a resposta

da Escola para a emergência da situação, nomeadamente a construção de um sistema de ensino à distância e respetiva documentação de suporte: Planos de Ensino à Distância (P@D) e Planos de Contingência.

O presente documento (RAA) apresenta:

1. A avaliação das ações, dos indicadores EQAVET, metas e evidências estabelecidos em PAE por cada um dos 6 objetivos estratégicos (que se subdividem em operacionais;
2. O grau de concretização das atividades curriculares propostas para cada turma em PAA e a resposta que estas representam às obrigações legislativas atuais e à ambição do Projeto Educativo de Escola/Documento de Base EQAVET;
3. Os resultados do processo de avaliação interna;
4. A análise contextualizada dos resultados;
5. Pistas para os documentos estratégicos orientadores (PAE e Plano de Melhoria) do ano letivo que se segue.

1. Enquadramento

1.1. Ideias base do Projeto Educativo de Escola/Documento de Base (DB)

O PEE foi revisto ao longo do primeiro período deste ano letivo para atualização e incorporação dos desígnios do sistema de garantia da qualidade (EQAVET), constituindo-se, simultaneamente, como Documento de Base (DB). Este traduz o compromisso da entidade com o sistema e aponta as mudanças a implementar nas práticas usuais que melhor contribuam para o sistema de melhoria contínua.

De destacar a Missão, Visão e Valores de escola inscritos no PEE/DB:

Missão – A Missão da Escola é promover a capacitação dos recursos humanos num ensino de base holística/integral, tendo em vista a formação multidimensional do aluno em interação recíproca com o território numa lógica de valorização individual, coletiva e comunitária.

Visão – A Escola vê-se como um agente ativo na construção de uma sociedade justa e de um meio ambiente sustentável, capaz de promover a inclusão, combater assimetrias, promover aprendizagens significativas que concorram para a formação de cidadãos mais aptos a responder aos desafios do mundo atual.

Valores - Os Valores da Escola são a inclusão e a diversidade, a ética, a cidadania, a cooperação, a liberdade, a reflexão e a criatividade, a responsabilidade e o holismo.

1.2. Objetivos Estratégicos

Os 6 **objetivos estratégicos (OE)** elencados a partir da análise Swot para a EP ALSUD e que vão orientar o desenvolvimento do PAA e PAE são:

- 1) Promover o sucesso escolar;
- 2) Promover oportunidades de crescimento pessoal e profissional assegurando a satisfação da comunidade escolar;
- 3) Trabalhar com e para a comunidade local;
- 4) Fomentar a empregabilidade e/ou prosseguimento de estudos;
- 5) Promover a imagem da Escola;
- 6) Fomentar uma organização e gestão escolar de qualidade.

Não se deixa nunca cair a ideia herdada de documentos anteriores de que cada aluno é: **“uma estrela de ímpar brilho”**. Ideia adotada de Agostinho da Silva que ajuda todos os

intervenientes no processo educativo a centrar a intencionalidade da sua intervenção no desenvolvimento pessoal e profissional do aluno.

1.3. Comunidade Escolar

De seguida, apresentam-se alguns dados de caracterização da comunidade escolar que permitem avaliar mudanças que ocorreram ao longo do ano letivo 19/20.

1.3.1. Alunos

Cursos/Turmas/distribuição por género (taxa de desistência/abandono)

CURSO	TURMA	Nº TOTAL	Género masculino	Género feminino	Nº total de alunos (final ano letivo/escolar)	Taxa de desistência/abandono
Técnico de Apoio à Gestão Desportiva – 2º ano	P181	14	8	6	15	0%
Técnico de Apoio à Gestão Desportiva* - 3º ano	P172	8	4	4	8	0%
Técnico de Gestão Cinagética* - 3º ano	P171	6	5	1	6	0%
Totais		28	17	11	29	

*turma agregada

Regista-se com agrado a taxa de desistência zero no ano letivo 19/20. Fruto de um esforço concertado da equipa e da disponibilidade para atender às situações mais vulneráveis.

1.3.2. Pessoal Docente

Habilitações/género

Habilitações	Masculino	Feminino	Total
Doutoramento	1	0	1
Mestrado	3	0	3
Pós-Graduação	0	1	1
Licenciatura	2	4	6
12º ano	2	0	2
Total	8	5	13

O número de docentes manteve-se. Foram suprimidas todas as necessidades de pessoal docente nas disciplinas de Inglês, Biologia e Cetraria. A UFCD de Kararé acabou por ser cancelada pelo contexto de pandemia que se desenhou a partir de março.

1.3.3. Pessoal não docente (interno em funções)

Habilitações/género

Habilitações	Masculino	Feminino	Total	Nº atual (em funções)
Licenciatura	0	1	1	1
Especialização Tecnológica	1	0	1	0
Secundário	0	3	3	2
Ensino Básico	0	0	0	0
Total	1	4	5	3

Ao nível do pessoal não docente registaram-se algumas alterações com a saída do técnico de informática e da licença de maternidade da assistente administrativa, até final do ano letivo. O serviço de informática foi substituído pelo de uma empresa contratada. E a funcionária administrativa foi substituída na fase final do ano letivo para apoio ao encerramento do ano e período de matrículas de novos alunos.

2. Avaliação do PAE

Nas tabelas do PAE, a avaliação é feita na última coluna através da classificação “Concretizado” ou “Não Concretizado”, acompanhados da cor verde, na primeira situação e rosa na segunda.

Segue-se a análise contextualizada que sistematiza os aspetos positivos e resultados alcançados das ações e elenca os aspetos menos conseguidos, muito relevantes para o plano de melhoria a implementar.

2.1. Avaliação do PAE para 19/20 para o OE1 (Promover o sucesso escolar)

Este OE desdobra-se em 3 categorias de Objetivos Operacionais (OO): os que se relacionam com o planeamento da ação educativa (1.1 a 1.4), com os resultados da ação educativa (1.5 a 1.9) e com mecanismos de alerta de desvios (1.10).

2.1.1. Avaliação ação a ação

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: PROMOVER O SUCESSO ESCOLAR

Objetivos Operacionais:

1.1. e 1.2. Melhorar/otimizar o planeamento anual/modular e intermodular das atividades letivas envolvendo toda a comunidade escolar

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação do PA NOV2020
Reunião (ões) entre a comunidade escolar e stakeholders relevantes para a planificação do ano letivo	Direção e Direção Pedagógica	Professores, alunos, funcionários	2 semanas antes do início do ano letivo	1 semana	Anual	Identificar as linhas orientadoras/ estratégicas da ação educativa	Ata(s) da(s) reunião(ões)	Concretizado RGP R. Internos R. Pais/Alunos
Elaboração e entrega das planificações anuais	Direção Pedagógica	Todos os professores	1 semana antes do início da disciplina	n.a.	Anual	100% das planificações entregues até final do ano letivo	As planificações serão parte integrante do dossier técnico-pedagógico de disciplina O conjunto fará parte do Projeto Curricular de Turma (PCT)	Planificações Anuais (universo de 12) 33% execução
Elaboração e entrega das planificações modulares/ intermodulares	Orientador Educativo de Turma	Todos os professores	2 semanas antes do início do módulo/ UFCD	n.a.	Ao longo do ano letivo	90% das planificações entregues até 1 semana antes do início do módulo/UFCD	As planificações serão parte integrante do dossier técnico-pedagógico de disciplina/módulo	Concretizado 100%

Objetivo Operacional:

1.3. Divulgar e tornar acessíveis e transparentes os documentos estruturais de organização pedagógica melhorando a comunicação interna

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV2020
Disponibilizar os documentos estruturais: PROJETO EDUCATIVO DE ESCOLA e REGULAMENTO INTERNO DA ESCOLA	Direção e Direção Pedagógica	Stakeholders externos e internos	Início do ano letivo	2 semanas após o início do ano letivo	Anual	Clarificação dos conteúdos dos documentos Maior e melhor articulação/coordenação das atividades	Site Local visível e acessível para consulta pública	Concretizado
Disponibilizar os documentos estruturais: PLANO ANUAL DE ATIVIDADES e PROJETO CURRICULAR DE CURSO e PROJETO CURRICULAR DE TURMA	Direção Pedagógica, Coordenadores de Curso e Orientadores Educativos de Turma	Professores, alunos, pais e encarregados de educação, stakeholders externos	Início do ano letivo	Final do primeiro período	Trimestral	Maior e melhor articulação/coordenação das atividades	Sala de Professores / Dossiers Comunicação Interna: professores, alunos e pais/encarregados de educação	Concretizado
Disponibilizar os documentos estruturais: RELATÓRIO DE ATIVIDADES ANUAL	Direção Pedagógica	Diretora Pedagógica, professores internos	Final do ano letivo - Junho / Início do novo ano letivo - setembro	Final de setembro	Anual	Maior e melhor articulação/coordenação das atividades	Comunicação Interna: professores, alunos e pais/encarregados de educação Reunião de preparação do ano letivo seguinte	Concretizado, mas fora do tempo pré-determinado

Objetivos Operacional

1.4. Assegurar a diversidade de instrumentos/formas de avaliação

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV2020
Formação contínua de professores: "metodologias de avaliação e impacto na aprendizagem"	Direção Pedagógica	Comunidade escolar	Setembro	Setembro	Anual	Maior sensibilidade para a importância de avaliar inteligências múltiplas	Relatório da ação de formação Divulgação dos indicadores de sucesso educativo	Não concretizado
Planificar incluindo, pelo menos, 2 instrumentos/formas distintas de avaliação das aprendizagens	Professores	Professores, alunos	2 semanas antes do início de cada módulo/UFCD		Ao longo do ano	Aumentar o nº de instrumentos/formas de avaliação/módulo	Planificações modulares Grelhas de avaliação modular	Concretizado

Objetivos Operacionais:

- 1.5. Diminuir o número de módulos em atraso
- 1.6. Melhorar os níveis de assiduidade
- 1.7. Melhorar os níveis de pontualidade
- 1.8. Melhorar a média das classificações
- 1.9. Subir a taxa de conclusão
- 1.10. Detetar precocemente fatores de risco, abandono, insucesso

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV2020
Divulgação das disposições do regulamento interno que dizem respeito às regras da avaliação modular e recuperação de aprendizagens e do regime de faltas	OET	OET, professores, alunos, pais e encarregados de educação	Início do ano letivo	Final do ano letivo	Anual	Garantir que as regras estabelecidas são conhecidas por todos Detetar precocemente fatores de risco de abandono ou de insucesso	Afixar na sala de aulas; Comunicação Interna	Concretizado
Dinamização de atividades de promoção do sucesso escolar: acompanhamento psicossocial, transição para o mercado de trabalho e/ou	Psicóloga	OET, Professores, Pais e encarregados de educação	Início do ano letivo	Final do ano letivo	Trimestral	Aumentar o bem-estar pessoal e social Detetar precocemente fatores de risco de abandono ou de insucesso	Conselho de Turma (CT) Atas do CT	Concretizado

2.1.2. Análise contextualizada

A sistematização das ações relativas à prossecução do sucesso educativo, ainda que entendido de forma lata e abrangente, é aqui objetivado nestes OO, o que representa por si só um avanço organizacional significativo.

Da avaliação ação a ação elencadas para o OE1 salientam-se os seguintes **pontos positivos**:

1. A concretização das reuniões da equipa interna/ equipa dinamizadora da Qualidade.

A equipa conseguiu, apesar da reduzida dimensão da mesma e das muitas solicitações e responsabilidades de cada um dos elementos, aumentar a frequência das reuniões de trabalho e partilha dos avanços do processo de alinhamento com o EQAVET.

2. Melhorias ao nível do planeamento da prática letiva

A entrega das planificações modulares registou os 100% no final do ano letivo. As entregas aconteceram ao longo do ano, em período que antecede o início dos módulos/UFCD. De registar, também, a assunção de metodologias diversificadas de avaliação. Todos os professores avaliam duas tipologias de competências (transversais e específicas) alinhadas com o perfil do aluno à saída da escolaridade obrigatória e as competências essenciais nas disciplinas da componente sociocultural e científica e as específicas nas UFCD das componentes técnicas. Este facto, obriga a um mínimo de 2 tipologias de instrumentos de avaliação, sendo desejável que sejam, pelo menos três.

3. Transparência da entidade

De salientar como fator positivo:

- a revisão e adaptação dos documentos estruturais e orientadores ao processo de alinhamento EQAVET:

- Estatutos e Regulamento Interno;
- Projeto Educativo de Escola/Documento de Base;
- Plano Anual de Atividades e Plano de Ação (Eqavet);
- Projeto Curricular de Curso e de Turma.
 - a divulgação e a acessibilidade aos documentos.

Os documentos foram disponibilizados no site da escola e em papel em local público e acessível na Escola e referidos pelos Orientadores Educativos de Turma na sua esfera de ação com os alunos e encarregados de educação.

4. Sistematização da recolha de dados

A equipa melhorou o sistema de recolha sistemática de dados, otimizando o processo de recolha e análise, melhorando a visibilidade das monitorizações intermédias e correção dos desvios. Os indicadores contemplados são: taxa de realização de módulos; níveis de assiduidade; média das classificações; taxa de conclusão.

5. Acompanhamento psicossocial/deteção precoce de fatores de risco, abandono e insucesso.

Neste ano letivo, a escola (em parceria com o município) implementou o projeto de promoção do sucesso escolar que permitiu beneficiar do apoio de uma psicóloga que trabalhou, a par de toda a equipa, o apoio psicossocial aos alunos. Trabalhou-se a aproximação aos alunos através de entrevista individual, dinâmicas de grupo e dinamização dos módulos de Desenvolvimento Pessoal e Técnicas de Procura de Emprego, permitindo assim trabalhar também o projeto de vida pessoal e profissional e a transição para a vida profissional e/ou prosseguimento de estudos. Este trabalho técnico constituiu-se como um fator de estabilização emocional que teve um papel importante na coesão escolar, sobretudo, no período delicado em que o ensino decorreu à distância e as assimetrias se agudizaram.

Os aspetos **menos conseguidos**, no que diz respeito a este OE são:

1. Planificações anuais

Existe alguma dificuldade dos professores e da equipa em articular de forma organizada e atempada as planificações anuais por disciplina. O principal objetivo deste tipo de planificação é encontrar pontos de encontro e projetos comuns que permitam trabalhar em equipa, reforçar parcerias e aprofundar conhecimentos. Constituindo-se como atividades diferenciadoras mobilizam mais recursos físicos e humanos que, por vezes, não dependem só da escola e que se vão definindo no tempo de forma mais dilatada, o que atrasa a entrega deste documento.

2. Plano de Formação Interno

Estava prevista uma ação em “metodologias de avaliação”, associada ao OO de garantir a diversificação dos instrumentos de avaliação, que não foi possível realizar apesar da sua pertinência.

3. Resultados taxa de realização de módulos

A realidade inesperada da pandemia empurrou a escola para um modelo de ensino nunca testado e que levantou dificuldades de implementação relacionada, numa primeira fase, com o acesso aos recursos físicos e, numa segunda fase, com a realidade pessoal individual e coletiva de cada aluno. Nesta disparidade de situações, foi clara a agudização dos resultados, sobretudo, nos alunos deslocados (dos PALOP) que, vivendo em grupo e permanecendo nas suas residências de estudantes, revelaram maiores dificuldades no acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem com estas características, mais exigente em termos de disciplina pessoal, autonomia e motivação. Desta situação, resultaram taxas de execução mais baixas do que o habitual (abaixo de 80% na turma P181).

À data atual, foram acionados mecanismos de recuperação cujos resultados, também, se apresentam de seguida.

	Taxa de realização (julho)	Taxa de realização (nov)
P181 (2º ano de TAGD)	78,4 %	88,5%
P171 (3º ano TGC)	93%	100%
P172 (3º ano TAGD)	88,5%	100%

É evidente o efeito positivo na subida das taxas de realização, sendo de 100% nas turmas em fim de ciclo.

2.2. Avaliação do PAE para 19/20 para o OE2 (Promover oportunidades de crescimento pessoal e profissional assegurando a satisfação da comunidade escolar)

Este OE desdobra-se em 3 categorias de OO: os diretamente relacionados com a ação pedagógica e a forma de a desenvolver usando a metodologia de projeto (cidadania social, ambiental e de aprofundamento da formação técnica – 2.1. a 2.3.); os de avaliação dos impactos e de satisfação (2.4) e os de criação de oportunidades de crescimento pessoal e profissional (2.5 e 2.6.).

2.2.1. Avaliação ação a ação

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: Promover oportunidades de crescimento pessoal e profissional assegurando a satisfação da comunidade escolar

Objetivos Operacionais:

2.1. e 2.4. Conceber, desenvolver e avaliar um projeto de CIDADANIA SOCIAL que trabalhe a dimensão local, nacional, europeia ou internacional com a participação de *stakeholders* internos e externos

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV 2020
Conceção do desenho do projeto: Estratégia de Escola de Educação para a Cidadania: 100 anos de História	Direção Pedagógica	Professores da componente sociocultural (Português, Inglês e Área de Integração)	Setembro	Dezembro	Trimestral	Contributos para a identificação de acontecimentos marcantes de nível global, nacional e local; Impulso positivo na motivação e nos resultados da avaliação modular	Na forma de exposição – barra cronológica Atas das reuniões de trabalho Ata das reuniões de CT e CP	Concretizado
Desenvolvimento do projeto de Cidadania Social	Direção Pedagógica Psicóloga do programa “Promoção do sucesso escolar” Professor da Área de Integração	Todos os professores, Alunos, Pais Elementos da Universidade Sénior de Mértola	Janeiro	junho	Anual	Aprofundamento dos temas /acontecimentos selecionados na forma de atividades motivacionais Montagem e apresentação de um espetáculo de apresentação da “história dos acontecimentos selecionados” Impulso positivo na motivação e nos resultados da avaliação modular	Notícias nas redes sociais Apresentação do espetáculo Atas das reuniões de trabalho Atas reuniões CT e CP	Concretizado À exceção do espetáculo
Avaliação do projeto	Direção Pedagógica	Todos os professores, Alunos, Pais	Junho	julho		Avaliação positiva nos módulos envolvidos no projeto Grau de satisfação positivo dos envolvidos nos resultados da avaliação interna	Redes sociais Relatório anual de atividades Ata das reuniões de trabalho Atas das reuniões CT e CP	

Objetivos Operacionais:

2.2. e 2.4. Conceber, desenvolver e avaliar um projeto de CIDADANIA AMBIENTAL que trabalhe a dimensão local, nacional, europeia ou internacional com a participação de *stakeholders* internos e externo

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV 2020
Conceção do desenho do projeto: Eco Escolas 2019/2020	Direção Pedagógica Prof. Ana Neves	Todos os professores, alunos, pais e comunidade escolar e local	Set	Junho	Trimestral	Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho ambiental	Redes sociais Planificações modulares / resultados da avaliação Atas de reuniões de trabalho Atas das reuniões CT e CP	Concretizado
Desenvolvimento do projeto Eco Escolas	Direção Pedagógica Prof. Ana Neves	Todos os professores, alunos, pais e comunidade escolar e local	set	Junho	Trimestral	Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho ambiental	Redes sociais Planificações modulares / resultados de avaliação Atas de reuniões de trabalho Atas das reuniões CT e CP	Concretizado
Avaliação do projeto Eco - Escolas	Direção Pedagógica Prof. Ana Neves	Todos os professores, alunos, pais e comunidade escolar e local	Set	Junho	Trimestral	Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho ambiental	Redes sociais Planificações modulares / resultados de avaliação Atas de reuniões de trabalho Atas das reuniões CT e CP Relatório anual de atividades	Concretizado

Objetivos Operacionais:

2.3. e 2.4. Conceber, desenvolver e avaliar um projeto interdisciplinar ligado à área profissional/técnica do curso que trabalhe a dimensão local, nacional, europeia ou internacional com a participação ativa de stakeholders internos e externos

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODO	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV 2020
<p>Conceção do desenho do projeto:</p> <p>1) Mértola Inspira-te</p> <p>Organização de programas e projetos em desporto para jovens na área do desporto de natureza</p> <p>2) Ações e projetos da Escola de Caça, Pesca e Natureza</p>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Prof. Pedro Modesto / Inês Miguel</p> <p>João Grosso</p>	Professores da componente técnica, alunos, pais e comunidade escolar e local	Set	Junho	Trimestral	<p>Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo</p> <p>Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho de projeto técnico</p>	<p>Redes sociais</p> <p>Planificações modulares / resultados da avaliação</p> <p>Atas de reuniões de trabalho</p> <p>Atas das reuniões CT e CP</p>	<p>1) Não concretizado</p> <p>2) Concretizadas 2 ações da ECPN</p>
<p>Desenvolvimento</p> <p>1) Mértola Inspira-te</p> <p>Organização de programas e projetos em desporto para jovens na área do desporto de natureza</p> <p>2) Ações e projetos da Escola de Caça, Pesca e Natureza</p>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Prof. Pedro Modesto / Inês Miguel</p> <p>João Grosso</p>	Professores da componente técnica, alunos, pais e comunidade escolar e local	Set	Junho	Trimestral	<p>Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo</p> <p>Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho de projeto técnico</p>	<p>Redes sociais</p> <p>Planificações modulares / resultados da avaliação</p> <p>Atas de reuniões de trabalho</p> <p>Atas das reuniões CT e CP</p>	<p>1) Não concretizado</p> <p>2) Concretizadas 2 ações da ECPN</p>
<p>Avaliação</p> <p>1) Mértola Inspira-te</p> <p>Organização de programas e projetos em desporto para jovens na área do desporto de natureza</p>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Prof. Pedro Modesto / Inês Miguel</p> <p>João Grosso</p>	Professores da componente técnica, alunos, pais e comunidade escolar e local	Set	Junho	Trimestral	<p>Transversalidade das questões ambientais em todo o currículo</p> <p>Avaliação positiva no critério de avaliação correspondente ao trabalho de projeto técnico</p>	<p>Redes sociais</p> <p>Planificações modulares / resultados de avaliação</p> <p>Atas de reuniões de trabalho</p>	<p>1. Não concretizado</p>

Objetivos Operacionais:

2.5. e 2.6. Promover oportunidades de crescimento pessoal e profissional para alunos e staff (interno e externo) que correspondam às necessidades e expectativas

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação DO PA NOV 2020
Mobilidades para alunos / estágios no espaço europeu – programa Erasmus	Direção Pedagógica Equipa dinamizadora da Qualidade	Alunos, Pais, entidades parceiras e de acolhimento	setembro	setembro	anual	Melhoria das competências sociais, linguísticas e técnicas	Relatórios de estágio Relatórios Erasmus: grau de satisfação e evolução linguística Certificados de participação	Concretizado (mobilidade Aluna TGC com PAP)
Mobilidades para staff / jobshadowing no espaço europeu	Direção Pedagógica Equipa dinamizadora da Qualidade	Professores, entidades parceiras e de acolhimento	setembro	maio 2021	anual	Melhoria das competências sociais, linguísticas e técnicas	Relatório Erasmus de satisfação e de evolução linguística Certificados de participação	Não concretizado
Aplicação de um inquérito para levantamento das necessidades formativas	Direção Pedagógica Equipa dinamizadora da Qualidade	Professores, Funcionários	setembro	dezembro	Anual	Levantamento das principais necessidades de formação contínua	Resultados do inquérito afixados em local próprio e partilhados através de comunicação interna	Concretizado
Ações de formação – plano de formação interno	Direção Pedagógica Equipa dinamizadora da Qualidade	Professores, Funcionários, Pais	setembro	julho	anual	Melhoria das competências sociais e técnicas	Relatório das ações Certificados de participação	Concretizado

2.2.2. Análise contextualizada

Relativamente ao OE2 e respetivos OO, destacam-se como pontos positivos:

1. A concretização das mobilidades curtas Erasmus + para uma das alunas do curso de Técnico de Gestão Cinegética e de quatro para alunos do curso de Técnico de Apoio à Gestão Desportiva, todas em Espanha em comunidades autónomas diferentes (Valenciana e Galiza). O estágio dos quatro alunos na Galiza foi interrompido por força da pandemia. Apesar disso, o balanço é muito positivo e abriu novas parcerias e protocolos com a Escola na área do desporto, em particular, da Canoagem, modalidade relevante também para Mértola. A mobilidade na área da Gestão Cinegética deu origem a uma Prova de Aptidão Profissional que gerou uma oportunidade de estágio profissional para a aluna em local de referência nacional, a Tapada Nacional de Mafra.

A escola é parceira num consórcio com entidades portuguesas e europeias que dinamiza o projeto EDULOCALFOOD (Erasmus KA2) que trabalha as questões da agroecologia, produção e alimentação sustentáveis. Neste ano letivo, a escola participou na construção de módulos formativos sobre este assunto que serão experimentados no ano letivo seguinte.

2. De salientar, também, a consulta à comunidade escolar sobre necessidades de formação. Das necessidades identificadas elegeram-se e realizaram-se as seguintes:
 - a. Em áreas técnicas: Segurança em Caça Maior e Cães de Parar;
 - b. Na área pedagógica: Ferramentas para trabalhar a Metodologia de Projeto e o congresso internacional Virtual Educa.
 - c. Na área da gestão escolar: Formações internas sobre EQAVET.

Os aspetos **menos conseguidos** foram:

1. O facto de termos sido forçados a adiar as ações de *jobshadowing* previstas na área técnica do desporto e da cinegética, da gestão pedagógica e da inovação.
2. Não se terem concretizado as ações sobre Educação Inclusiva (DL 54/2018); Diferenciação Pedagógica e Metodologias de Avaliação.
3. Não se ter concretizado o projeto interdisciplinar na área do desporto: Mértola Inspira-te e a parte final do projeto de Educação para a Cidadania: 100 anos de História (o espetáculo).

Qualquer um destes aspetos menos conseguidos, que teriam representado momentos importantes na vida da escola, não se realizaram pela “amputação” que este ano letivo sofreu a partir de 16 de março.

2.3. Avaliação do Plano de Ação (EQAVET) para 19/20 para o OE3 (Aprofundar trabalho com e para a comunidade)

Este OE desdobra-se em 3 OO que visam, sobretudo, potenciar sinergias entre as diferentes valências da escola. Cada uma delas encerra em si uma multiplicidade de públicos, parceiros, ações que se enriquecem mutuamente acrescentando enraizamento, motivação, aprendizagens que garantem um forte impacto no sucesso deste e dos outros objetivos estratégicos.

2.3.1. Avaliação ação a ação

Objetivos Operacionais:

3.1., 3.2. e 3.3. Assegurar ligações curriculares e extracurriculares com as restantes valências da Escola: USM - Universidade Sénior de Mértola, MTM - Escola de Música -Mértola tem Melodia e ECPN – Escola de Caça, Pesca e Natureza

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AVALIAÇÃO DO PA NOV 2020
Projeto Educação para a Cidadania Social e Ambiental	Direção Pedagógica OET Coordenador de curso	USM e MTM	setembro	Junho	Anual	Garantir a existência de sinergias entre EPA e USM e MTM Aumentar a motivação e o sucesso escolar	Redes sociais Relatório Atas reuniões de trabalho Atas das reuniões de CT e CP Relatório anual de atividades	Concretizado (2 FCT de Gestão Desportiva enquadradas no projeto da USM) Não concretizado com o MTM
Ações de aprofundamento técnico (cinagética e desporto)	Direção Pedagógica OET Coordenador de curso	ECPN	setembro	junho	Anual	Garantir a existência de sinergias entre EPA e ECPN Aumentar a motivação e o sucesso escolar	Redes sociais Relatório Atas reuniões de trabalho Atas das reuniões de CT e CP Relatório anual de atividades	Concretizado Ações ECPN: Segurança em Caça Maior e Cães de Caça Menor (cães de parar) Não concretizado no curso de desporto

2.3.2. Análise contextualizada

Potenciar as sinergias entre as diferentes valências da Escola é um objetivo a manter. Está fortemente dependente da dinâmica própria dos projetos e estes foram, também, bastante afetados pelo estado de pandemia. Ainda assim, a ligação à ECPN aconteceu pelas oportunidades de formação técnica que proporcionou e a ligação à Universidade Sénior de Mértola (USM) fez-se através do enquadramento de 3 alunas no projeto de revitalização das festividades cíclicas que envolve atividade física e lúdica: “Há festa no monte”, sobre o qual

incidiu o seu relatório de Formação em Contexto de Trabalho. Em termos sociais, representou um trabalho meritório de intergeracionalidade.

2.4. Avaliação do Plano de Ação (EQAVET) para 19/20 para o OE4 (Fomentar a Empregabilidade e o Prosseguimento de Estudos)

Este OE desdobra-se em 3 categorias de OO: de facilitação dos processos de integração socioprofissional durante e após o curso de EFP (4.1. a 4.3.), de resultados (4.5 e 4.6) e de satisfação (4.7).

2.4.1. Avaliação ação a ação

Objetivos Operacionais:

- 4.1. Fidelizar os alunos aos locais de FCT (nacionais ou internacionais)
- 4.2. Estabelecer pontes com o mercado de trabalho local, nacional, europeu e internacional
- 4.3. Aproximar os alunos e a escola das instituições de ensino superior

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AVALIAÇÃO DO PA NOV 2020
Realizar ações de: 1) caracterização do perfil socioprofissional do aluno para adequação do local/entidade e plano de FCT 2) acompanhamento durante as FCT (mínimo duas)	Psicóloga/Projeto Promoção Sucesso Escolar Coordenador de curso / Orientador de FCT	Alunos, tutores, entidades de acolhimento FCT	setembro	junho	Anual	Melhor compatibilidade entre o perfil do aluno e da entidade de acolhimento Aumentar as probabilidades de inserção socioprofissional pós formação	Sumários de orientação e acompanhamento de FCT Documentação da FCT (relatório de avaliação por parte do tutor)	Concretizado
Reuniões para alargamento das parcerias estratégicas	Direção Direção Pedagógica	Coordenadores de curso, OET, Coordenadores das valências (USM, MTM, ECPN)	setembro	junho	Anual	Maior quantidade e diversidade de parceiros estratégicos (protocolos de colaboração)	Promoção do momento de assinatura do protocolo Ações de trabalho em parceria decorrente do protocolo	Concretizado (novos protocolos com ANPC, CPM, TNM, Assoc. Terra Sintrópica)
Visitas a instituições de ensino superior/ações de esclarecimento sobre a oferta na própria escola	Direção Pedagógica, Psicóloga, OET e Coordenadores de Curso	Alunos, professores, psicóloga	março	junho		Aproximação/desmistificação do ensino superior Consolidação do projeto de vida	Redes sociais	Concretizado (Divulgação do concurso especial de acesso condições de

2.4.2. Análise Contextualizada

Aspetos positivos a salientar relativamente ao OE4:

- . o trabalho de caracterização do perfil socioprofissional dos alunos no contexto do projeto de promoção do sucesso escolar;
- . a qualidade do acompanhamento das FCT em ambas as áreas profissionais que garantiu a boa execução de todos os estágios, a realização e apresentação de todas as provas de aptidão profissional.
- . a FCT, as PAP, as valências e toda a dinâmica da escola permitiu alargar o leque de parcerias nacionais e internacionais.

. o grau de satisfação das entidades de acolhimento da FCT foi avaliado através do relatório de avaliação externa (anexo 8 do regulamento específico da FCT) e apresenta um grau de satisfação “Muito Satisfeito”, em 80% das situações.

. realizou-se um esforço significativo na divulgação do programa ATIVAR.PT, programa de incentivo ao emprego e aos estágios profissionais, quer junto das entidades, quer junto dos alunos e famílias. Esse esforço resultou no enquadramento de uma aluna em Estágio Profissional (na TNM) e dois em perspectiva (Herdade da Contenda e Herdade da Coitadinha).

Os aspetos **menos conseguidos** estão relacionadas com:

. o desinteresse dos alunos pelo prosseguimento de estudos. Apenas duas alunas o pretendem fazer mas só no ano letivo 21/22. A prioridade continua a ser a empregabilidade imediata.

. o facto de não terem ocorrido visitas a instituições de ensino superior, nem divulgações presenciais dos cursos como habitualmente pode também ter contribuído para esse facto.

2.5. Avaliação do Plano de Ação (EQAVET) para 19/20 para o OE5 (Promover a Imagem da Escola)

Este OE desdobra-se em 5 OO, todos relacionados com o trabalho de comunicação com o exterior através das redes sociais, órgãos de comunicação social e o sítio institucional da EP ALSUD. Relaciona-se com um ponto fraco reconhecido pela equipa e que é fulcral para a continuidade do projeto em tempos em que a comunicação digital é determinante.

2.5.1. Avaliação Ação a Ação

OBJETIVO ESTRATÉGICO 5: Promover a imagem da escola

Objetivos Operacionais:

- 5.1. Dinamizar as redes sociais
- 5.2. Produção de notas de imprensa
- 5.3. Garantir a presença da escola em eventos promocionais de referência
- 5.4. Dinamizar o sítio institucional

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMA DE DIVULGAÇÃO	AValiação do PA NOV 2020
Inserção de informação (escrita, imagem) nas redes sociais	Direção Pedagógica	Comunidade escolar e local, empresa especializada	set	julho	Semanal	Alargar o alcance da rede Facebook e Instagram	Redes sociais	Concretizado
Produção de notas de imprensa e articulação com parceiros (que reproduzem o conteúdo a divulgar)	Direção	Alunos	set	julho	Mensal	Sistematizar o envio de informação para órgãos de comunicação social locais e regionais	Rádios e Jornais	Concretizado
Participação em eventos de referência	Direção e Direção Pedagógica	Alunos e professores	set	julho	Anual	Promover a imagem da escola em feiras e festivais em, pelo menos, três por ano.	Feiras e Festivais	Concretizado
Atualizar o site institucional	Direção	Direção Pedagógica, Professores, empresa especializada	set	julho	Bimensal	Otimizar o site enquanto sítio institucional para consulta dos documentos estruturais e orientadores; Manter atualizada a informação de carácter permanente relativa às diversas valências da Escola.	O Site Indicação no rodapé nos mails e na documentação interna e externa	Concretizado
Atualização dos materiais promocionais da oferta formativa	Direção e Direção Pedagógica	Empresa especializada	maio	junho	mensal	Adaptar a imagem aos públicos a que se destina; Aumentar o alcance geográfico da informação	Site Redes Sociais	Concretizado

2.5.2. Análise Contextualizada

Aspetos positivos:

Ao longo do ano letivo 19/20, a Escola conseguiu manter uma dinâmica regular de publicações nas redes sociais Facebook e Instagram e, ainda, atualizar o sítio institucional, como uma nova imagem e organização. A partir de abril, maio contratualizou-se o serviço de design e comunicação para desenvolver a campanha de promoção da oferta formativa 2020/2021 que permitiu aumentar o número de visualizações e alcance das publicações.

A imprensa especializada de divulgação nacional fez notícia sobre o trabalho da Escola na área da gestão cinegética (em julho e agosto), o que ajudou a projetar o nome da Escola a nível nacional.

Aspetos menos conseguidos:

Face ao cenário de pandemia todas as feiras de divulgação da oferta formativa foram canceladas e a presença em eventos foi nula, a partir de março.

A produção de notas de imprensa regulares para a comunicação social continua a ser um aspeto a que a estrutura não consegue responder por razões evidentes de sobrecarga da equipa de trabalho.

2.6. Avaliação do Plano de Ação (EQAVET) para 19/20 para o OES (Fomentar uma organização escolar de qualidade)

Este OE desdobra-se em 4 OO que pretendem otimizar a garantia da eficiência e eficácia das práticas de gestão e ação educativa.

2.6.1. Avaliação Ação a Ação

OBJETIVO ESTRATÉGICO 6: FOMENTAR UMA ORGANIZAÇÃO ESCOLAR DE QUALIDADE

Objetivos Operacionais:

- 6.1. Calendarizar as atividades e atribuir responsáveis
- 6.2. Reforçar o envolvimento dos *stakeholders* internos e externos
- 6.3. Garantir a monitorização dos indicadores e análise dos indicadores
- 6.4. Definir a estratégia de comunicação/divulgação necessários à implementação

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	INÍCIO	TÉRMINO	PERIODICIDADE	RESULTADOS ESPERADOS	FORMAS DE DIVULGAÇÃO	AVALIAÇÃO DO PA NOV 2020
Definição da Equipa EQAVET	Direção	Direção Direção Pedagógica	setembro 19	outubro 19	n.a.	Constituição da equipa EQAVET	Concretizado	Concretizado
Descrição de funções e mapa de competências	Direção	Direção, Direção Pedagógica; Equipa EQAVET	outubro 19	novembro 19	n.a.	Definição, de forma clara, das responsabilidades/tarefas associadas a cada função, devidamente refletidas no Manual de Funções	Concretizado	Concretizado
Definição dos stakeholders, suas responsabilidades e envolvimento	Direção	Direção, Coordenadores de Departamento; Coordenadores de curso; Equipa EQAVET	novembro 19	dezembro 19	n.a.	Estabelecer a participação dos stakeholders nas várias etapas do sistema de qualidade	Concretizado	Concretizado

2.6.2. Análise Contextualizada

Nos esforços de concretização das ações relativas a este OE, ressalta como **aspectos positivos**:

- . a constituição da equipa EQAVET, atribuição de responsabilidades e atualização do regulamento interno nesse sentido;
- . a sistematização do processo de recolha de indicadores e respetiva análise contextualizada e acionamento de mecanismos de intervenção rápida em caso de desvio;
- . a atualização do sistema organizacional da escola, ao nível administrativo e pedagógico: revisão do arquivo (à luz da legislação atual) e atualização da documentação administrativa e pedagógica organizada por processo;
- . realizaram-se reuniões setoriais (órgãos consultivos restritos) que melhoraram a eficácia dos processos.

Os aspetos **menos conseguidos**:

- . a constituição e reunião do órgão consultivo (pensado para 2º ou 3º trimestre do ano letivo);
- . a aplicação dos inquéritos de avaliação interna nos tempos previstos;
- . a submissão do processo de certificação (adiada para o ano letivo 20/21) motivado pela não concretização dos dois aspetos anteriores.

3. Avaliação do PAA

A seguir apresentam-se as tabelas do PAA com a discriminação das ações planeadas (Visitas de Estudo e Atividades Pedagógicas Diferenciadas) e respetiva avaliação para apuramento da taxa de realização.

As atividades pedagógicas estão organizadas em atividades de educação para a cidadania social e ambiental e de educação para a saúde.

No caso das duas turmas de TAGD, a avaliação é conjunta, porque a planificação e realização das atividades e visitas de estudo é também pensada em conjunto na perspetiva da rentabilização e capitalização de recursos humanos e físicos.

3.1. Técnico de Apoio à Gestão Desportiva (P181 e P172)

3.1.1. Visitas de estudo

	LOCAL	Detalhes sobre a visita	Taxa de Realização
1.	Vila Real de S. António – Complexo desportivo municipal	Visita ao complexo desportivo de Vila Real de S. António (estádio municipal + piscina + espaço de arborismo)	SIM (Visita ao complexo desportivo de VRSA)
2.	Lisboa – Complexo desportivo do Jamor + prática de arborismo	Conhecer instalações, equipamentos e formas de gestão de complexos desportivos, grandes campos de jogos, ginásios e centros de lazer.	NÃO
3.	Mértola	Mina de S. Domingos, Pulo do Lobo	SIM
4.	A designar	Visita a locais de interesse desportivo, ambiental e cultural	NÃO
Taxa de realização			50%

3.1.2. Atividades Pedagógicas Diferenciadas

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA (social)		Detalhes das atividades	Realização
1.	Projeto de EEEC – 100 anos de História	Seleção dos acontecimentos (de nível mundial, regional e local) a retratar no espetáculo;	SIM
2.		Ações de motivação para aprofundamento de conhecimentos sobre alguns acontecimentos: · a II guerra mundial e o nazismo · o apartheid e Nelson Mandela	SIM

		. a emancipação feminina . o 25 de abril	
3.		Preparação e apresentação do espetáculo no final do ano letivo	NÃO
4.	Feira do Livro de Mértola	Participação na peça de teatro: Camões, poeta rap e visita à feira do livro.	SIM
5.	Semana da Juventude (2 a 6 de dez)	Participação na ação: Internet e redes sociais – ligados sem riscos.	SIM
6.	Almoço de natal	Organização do almoço de natal: confeção, compras, preparação, convívio e troca de prendas ecológicas.	SIM
7.	Projeto com Universidade Sénior de Mértola: “Há festa no monte”	Participação em ações deste projeto cujo tema central são as festividades cíclicas do mundo rural em parceria com a Universidade Sénior de Mértola	NÃO
8.	Orçamento participativo de Mértola	Participação nas ações de divulgação do Orçamento Participativo Municipal Jovem e construção de ideias a submeter	SIM
9.	Participação em eventos solidários de Mértola	Participação na Caminhada Temática sobre o Alzheimer e da Liga Portuguesa Contra o cancro;	SIM
10.		Participação nas ações do banco alimentar contra a fome;	SIM
11.		Apoio às ações do núcleo de voluntariado de Mértola.	SIM
Taxa de Realização			82% de realização

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA (ambiental)		Detalhes das atividades	Realização
1.	Decorações de natal ecológicas	Reaproveitamento de materiais para as decorações de natal da escola	SIM
2.	Troca de prendas no Natal	Uso da regra da reutilização, diminuição do consumo e dos materiais de plástico	SIM
3.	Ações no âmbito do programa Ecoescolas	Ações de prevenção, redução e reciclagem de resíduos; ações sobre alterações climáticas, desertificação e poupança de água e energia; biodiversidade, florestas, etc.	SIM
4.	À noite no mercado: Comidas do Mundo	Participação nos eventos	SIM
Taxa de Realização			100%

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE		Detalhes das atividades	Realização
1.	Ação sobre contraceção e mudanças sociais	Ação desenvolvida pela equipa da saúde escolar da ULSBA – Mértola	SIM
2.	Semana da Juventude (2 a 6 dez)	Participação na ação: Sexualidade, intimidade e privacidade em rede: fica ligado	SIM
3.	Outras ações na área da saúde	Participação em ações	SIM
Taxa de Realização			100%

ATIVIDADES DE APROFUNDAMENTO/CONSOLIDAÇÃO TÉCNICA – área profissional		Detalhes das atividades	Realização
1.	Práticas desportivas	Modalidade: canoagem (treinos e descida de rio entre Mértola e Penha d'Águia)	SIM
2.		BTT (práticas e manutenção das bicicletas)	SIM
3.		Orientação (provas de orientação na Mina de S. Domingos)	SIM
4.		Percursos Pedestres de interesse ambiental: Percurso Ribeirinho de Mértola Moinho do Escalda – Pulo do Lobo	SIM
5.	Outras modalidades desportivas a desenvolver	Karaté, Andebol, Ténis, Badmington e Ginástica	SIM (Karaté Não)
6.	Projeto: Mértola Inspira-te	Organização de programas e projetos em desporto para jovens na área do desporto de natureza	NÃO
7.	Vidas especiais com Histórias especiais: “Chama a Sofia”	Encontros com atletas, personalidades com vidas construídas na área desportiva	SIM
8.	Apresentação dos relatórios de Formação em Contexto de Trabalho	Apresentação Oral dos relatórios de FCT e discussão com professores e turma	NÃO
9.	Eventos desportivos de Mértola	Apoio à organização de eventos desportivos em Mértola: provas de natação, canoagem, trilhos de Mértola, Mértola radical, Torneio Serrão Martins	SIM (trilhos de Mértola)
Taxa de Realização			78%

Esta avaliação dá um “retrato” fidedigno daquilo que foi o ano 19/20 para estas turmas.

As visitas de estudo ficaram aquém do programado, por duas razões fundamentais, as limitações no uso dos transportes municipais e a pandemia. O projeto de aprofundamento técnico não se realizou e isso empobreceu este ponto.

Apesar destes dois aspetos as taxas de execução são confortáveis e evidenciam a dinâmica interna e comunitária da escola.

3.2. Técnico de Gestão Cinegética (P171)

A turma de Gestão Cinegética (171) é agregada com a turma de Apoio à Gestão Desportiva (172).

3.2.1. Visitas de estudo

	LOCAL	Detalhes sobre a visita	Realização
1.	Projetos de exploração de recursos alternativos	Visita à destilaria de óleos essenciais a partir de ervas aromáticas locais; coleta e produção de cogumelos; plantação de figo da índia; Herdade dos Lagos.	SIM
2.	Zonas de Caça	Visita a zonas de caça de especial interesse cinegético (incluindo Parque de Criação de Coelho Bravo do Perímetro Florestal de Mértola)	SIM
3.	Museu da Caça de Vila Viçosa e Cordoaria nacional Substituída pela visita ao Centro de Interpretação da Amendoeira da Serra	Visita a locais de interesse natural e cinegético Visita guiada à exposição “Territórios do Lince Ibérico”	NÃO
4.	Herdade da Coitadinha Substituída pela visita a Exploração Pecuária	Visita à herdade; exploração do interesse natural, agrícola e cinegética Visita à exploração de bovinos Angus e cavalos	NÃO
Taxa de Realização			100%

4.2.2. Outras Atividades Pedagógicas

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA (social)		Detalhes das atividades	Realização
1.	Projeto de EEEC – 100 anos de História	Seleção dos acontecimentos (de nível mundial, regional e local) a retratar no espetáculo;	SIM
2.		Ações de motivação para aprofundamento de conhecimentos sobre alguns acontecimentos: . a II guerra mundial e o nazismo . o apartheid e Nelson Mandela . a emancipação feminina . o 25 de abril	SIM
3.		Preparação e apresentação do espetáculo no final do ano letivo	NÃO
4.	Projeto com Universidade Sénior de Mértola: “Há festa no monte”	Participação em ações deste projeto cujo tema central são as festividades cíclicas do mundo rural em parceria com a Universidade Sénior de Mértola. Exploração dos temas ligados à caça, silvicultura e agricultura.	NÃO

5.	Orçamento participativo de Mértola	Participação nas ações de divulgação do Orçamento Participativo Municipal Jovem e construção de ideias a submeter	SIM
Taxa de Realização			60%

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA (ambiental)		Detalhes das atividades	Realização
1.	Ação do projeto LIFE Imperial	Ação no âmbito da Feira da Caça de Mértola sobre o projeto, a gestão das populações de coelho bravo e visita à zona de caça associativa do Cerro do Moreno.	SIM
2.	Ações no âmbito do programa Ecoescolas	Ações de prevenção, redução e reciclagem de resíduos; ações sobre alterações climáticas, desertificação e poupança de água e energia; biodiversidade, florestas, etc.	SIM
3.	À noite no mercado	Participação nos eventos ligados à gastronomia com produtos locais, de circuitos curtos e com sustentabilidade ambiental.	SIM
Taxa de Realização			100%

ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO PARA A SAÚDE		Detalhes das atividades	Realização
Ações na área da saúde		Participação em ações desenvolvidas pela equipa da saúde escolar do Centro de Saúde de Mértola: sexualidade, alimentação, consumos.	SIM
Taxa de Realização			100%

ATIVIDADES DE APROFUNDAMENTO/CONSOLIDAÇÃO TÉCNICA – área profissional		Detalhes das atividades	Realização
1.	Eventos da Feira da Caça de Mértola	Participação na Prova de S. Huberto	SIM
2.		Participação na Largada	SIM
3.		Participação na prova de caça de salto	SIM
4.		Participação na apresentação do projeto Escola de Caça, Pesca e Natureza e ação Segurança em Caça Maior	SIM
5.	Ações do programa PROVERE – Recursos Silvestres	Participação na ação: Caça e Recursos Silvestres em Ferreira do Alentejo	SIM
6.	Projeto + coelho / lebre	Participação em ações de captura de lebres para estudo da mixomatose – projeto do INIAV	SIM
7.	Eventos da Escola de Caça, Pesca e Natureza	Participação em todas as ações da ECPN: Cães de Caça Menor/Cães de Parar	SM
8.	Apresentação das Provas de Aptidão Profissional	Apresentação e discussão das PAP	SIM
Taxa de Realização			100%

No caso da turma de 3º ano do curso de Gestão Cinegética as taxas de execução são muito boas, à exceção dos projetos de cidadania social que compreendia o espetáculo 100 anos de História (que não se realizou) e a ligação à USM também não chegou a efetivar-se pelas razões já explicadas. As visitas de estudo programadas para as quais não existiram condições de realização foram substituídas por outras, igualmente pertinentes e de maior proximidade geográfica, logo melhor acessibilidade.

4. Os projetos em curso no ano 19/20

Neste ponto apresenta-se o ponto de situação dos projetos de longa duração, que atravessam vários anos letivos, para ajudar a planificar as ações do próximo ano letivo no sentido do alcance pleno dos objetivos.

	O que foi realizado	O que falta realizar
EEEC – Estratégia de Escola de Educação para a Cidadania	Construção da barra cronológica até à década de 60 (acontecimentos relevantes a nível local, nacional e internacional)	A exposição dos acontecimentos das décadas de 90 até 2045; A montagem do sketch/espetáculo que compila os acontecimentos desses 100 anos
Erasmus + (KA1)	Foram realizadas 5 mobilidades curtas e acompanhamento	56 dias de mobilidade curta para alunos; Jobshadowing para o staff
Erasmus + (KA2)	A construção dos módulos de agroecologia	A aplicação experimental dos módulos em contexto educativo
Escola da Caça, Pesca e Natureza	2 formações: Segurança em Caça Maior e Cães de Caça Menor. Falcoaria (não se realizou por falta de inscrições)	Retomar/rever as opções de ações formativas para 20/21
World Biospheres by Girls and Women	2 estágios em contexto das Biosferas do Mundo	2 estágios em contexto no quadro das Biosferas do Mundo
Plano Municipal de combate ao insucesso escolar no concelho de Mértola	Acompanhamento psicossocial aos alunos; Ações de prevenção do absentismo, abandono e melhoria dos resultados escolares	Continuidade do trabalho de acompanhamento psicossocial: . mediação com entidades como a SS e o SEF; . apoio pedagógico; . apoio à inclusão social.

5. Relação com a comunidade local

5.1. Parcerias e Protocolos

Da dinâmica da escola, ao longo do ano, consolidaram-se e estabeleceram-se novas parcerias. Apresentam-se aqui as mais relevantes e o seu papel:

Entidade	Papel desempenhado
Associação Terra Sintrópica	Viabiliza estágios curriculares e dá enquadramento de ex-alunos em projetos em curso
Associação Montícola	Viabiliza estágios curriculares, dá enquadramento a atividades curriculares nas áreas da Ecologia, Biologia e Conservação da Natureza
Clube Português de Monteiros	Participação no júri externo das PAP; encaminhamento de ex-alunos para estágios e/ou trabalho; realização de formações especializadas

	em parceria
Tapada Nacional de Mafra (regi-cooperativa)	Enquadramento de estágios curriculares, estágios profissionais; Proporciona visitas de estudos, alojamento; Recebe voluntários.
Fundação Artemisan	Parceiro internacional. Entidade de referência na área da investigação científica na caça. Permite o enquadramento de alunos Erasmus, realização de formação para o staff e é parceiro fundamental na dinamização das formações da ECPN.
Federação Galega de Piraguismo	Parceiro internacional. Entidade de referência na área da Canoagem. Acolhe alunos Erasmus e enquadra o jobshadowing para o staff na área do desporto.
Club Kayak Tudense (Tui)	Parceiro internacional. Entidade de referência na área da Canoagem. Acolhe alunos Erasmus e enquadra o jobshadowing para o staff na área do desporto.

De referir que as antigas e sólidas parcerias locais se mantêm ativas e em estreita colaboração viabilizando ações de forma mútua. As parcerias locais mais ativas são o Município, a Junta de Freguesia de Mértola, o Clube Náutico de Mértola, o Clube Futebol Guadiana e as zonas de caça turísticas na envolvente de Mértola.

5.2. Serviços de Apoio Pedagógico

Gabinete de Inserção Socio profissional (GISP) / Observatório de emprego

Das funções do GISP faz parte:

- 1) A inserção socioprofissional de alunos e ex-alunos;
- 2) A atualização do observatório de emprego;
- 3) A seleção de candidatos aos cursos profissionais ou outras tipologias;
- 4) Acompanhamento psicossocial diário e extra-horário escolar;
- 5) Articulação com a comunidade;
- 6) Desenvolvimento de ações para a melhoria da integração e inclusão;
- 7) Participação no processo de avaliação interna.

As funções aqui descritas foram redistribuídas internamente, mas é premente ter alguém a assumir estas funções fundamentais numa escola com as características da EP ALSUD.

A parte do acompanhamento psicossocial e as ações de melhoria da integração e inclusão social foram parcialmente suprimidas pela psicóloga, colocada ao abrigo do programa de promoção do sucesso escolar (do qual existe relatório próprio).

5.3. Plano de Formação Interna

Realizou-se a auscultação a todos os elementos da comunidade escolar no sentido de corresponder às expectativas de qualificação sentidas para a melhoria do exercício da função que ocupa e que responda, também, às obrigações legais da entidade.

Com base nessa auscultação priorizaram-se as seguintes ações:

Área	Ações	
Práticas Pedagógicas	Congresso Internacional Virtual Educa	Concretizadas
	Ferramentas para Metodologia de Projeto	
	Educação Inclusiva: DL 54/2018 de 6 de julho	Não concretizado
	Metodologias de avaliação em educação	
	Diferenciação Pedagógica	
Competências Tecnológicas e Digitais	Webinar: Microsoft Teams (ferramenta para ensino à distância)	Concretizada
	Folha de cálculo - excel	Não concretizado
Área técnica	Segurança em Caça Maior	Concretizadas
	Cães de Caça Menor – cães de parar	

6. Avaliação Interna

O plano de avaliação e qualidade incide sobre todos os elementos chave e serviços envolvidos no funcionamento da escola. A avaliação é feita através de um conjunto de questionários de satisfação e opinião dirigidos a alunos, pais e encarregados de educação, funcionários e professores.

6.1. Resultados da avaliação 2019/2020

	Nº inquiridos	Nº respostas obtidas	Taxa de resposta (%)
Alunos	27	15	56%
Professores	14	11	79%
Funcionários	4	4	100%
Pais e EE	10	10	100%
Entidades FCT	30	30	100%
totais	85	70	82%

A) Resultados da auscultação aos pais e encarregados de educação (EE)

No ano letivo 19/20, não existiu turma de primeiro ano que, por norma, tem alunos mais novos e em que são os pais os EE. Nas turmas de continuidade essa situação é minoritária. Assim, foram inquiridos 10 EE e a taxa de resposta foi de 80%. Os respondentes manifestam-se satisfeitos ou muito satisfeitos com todos os itens em que foram questionados: regulamento interno, conhecimento sobre o curso que o educando frequenta, a pertinência das atividades desenvolvidas, a capacidade da escola de mobilizar recursos e parcerias, o acompanhamento nas redes sociais, as relações com o orientador educativo de turma e professores e com a secretaria e com o sistema de ensino à distância implementado. Com os serviços bar/cafetaria e limpeza, também, há um elevado nível de satisfação, havendo apenas um EE que não sabe/não responde. Quanto a respostas a perguntas abertas sobre as qualidades que aponta a esta escola, há um EE que afirma “considero a escola muito familiar”. Nenhum dos respondentes apontou defeitos à escola.

B) Resultados da auscultação aos **docentes**

Secção 1: Aspectos de organização da Escola

O nível de satisfação (muito satisfeito e satisfeito) dos respondentes situa-se entre 90 e 100% em 11 das 13 questões colocadas nesta secção (85%) e inclui aspetos como:

- os documentos orientadores: Projetos Curriculares de Curso e de Turma;
- a relação entre os membros da comunidade educativa (colaboração, cooperação, respeito, oportunidade para emitir opinião, apoio à resolução de problemas).

Os 10% de insatisfação reportam aos seguintes aspetos:

- Projeto Curricular de Turma;
- Colaboração entre os vários membros da comunidade escolar e local;
- Apoio a problemas pessoais e profissionais.

Nas sugestões para melhorar o grau de satisfação com os aspetos organizacionais da Escola, registam-se as seguintes sugestões:

- a. Melhorar a qualidade da internet;
- b. Mais diálogo e compreensão entre toda a comunidade escolar;
- c. Maior periodicidade de reuniões inter pares;
- d. O uso de procedimentos de auscultação mais céleres e mais interativos.

Secção 2: Grau de satisfação com a Direção/Direção Pedagógica

O nível de satisfação (muito satisfeito e satisfeito) dos respondentes é de 100% em 8 das 10 questões colocadas nesta secção (80%) e inclui aspetos como:

- Valorização do desempenho;
- Apoio a iniciativas de melhoria;
- Método de trabalho motivador;
- Flexibilidade de horário para permitir conciliação com a vida pessoal e profissional;
- Competência, dinamismo e gestão de conflitos;
- Avaliação periódica do grau de satisfação dos professores.

Os 10% de insatisfação reportam aos seguintes aspetos:

- Disponibilização de recursos necessários a uma boa execução;
- Circulação de informação entre professores.

Secção 3: Condições de Trabalho

O nível de satisfação (muito satisfeito e satisfeito) dos respondentes é 100% em 6 das 8 questões colocadas nesta secção (75%) e inclui aspetos como:

- Ambiente escolar;
- Trabalho desenvolvido na escola e com os alunos;
- Cumprimento das expectativas;
- Respeito pelo trabalho realizado;
- Respeito dos alunos pelo trabalho realizado.

Os 10% de insatisfação reportam aos seguintes aspetos:

- Trabalho realizado com os funcionários;
- Respeito dos funcionários pelo trabalho realizado.

Nesta seção 30% dos inquiridos optou por assinalar a hipótese: não sei/não respondo na questão relativa ao “respeito dos EE pelo trabalho realizado”.

Secção 4: Satisfação com as condições de Higiene, Segurança, Equipamentos e Serviços

O nível de satisfação (muito satisfeito e satisfeito) dos respondentes é 100% em 4 das 9 questões colocadas nesta seção (44%) e inclui aspetos como:

- Bar/cafetaria;
- Espaços exteriores e interiores;
- Segurança.

Há 30% dos inquiridos que se manifesta insatisfeito com os equipamentos informáticos.

Há 20% dos inquiridos que manifesta insatisfação com os serviços da secretaria e contabilidade.

Há 10% dos inquiridos que se manifesta insatisfeito com os equipamentos e materiais específicos das respetivas áreas profissionais.

Como sugestões surgem 2: a melhoria dos equipamentos informáticos e multimédia e a agilização do serviço de apoio à reprodução de material pedagógico e dos timings de pagamento aos professores.

Secção 5: Desenvolvimento da Carreira/Profissão

Os aspetos sobre os quais os professores foram questionados nesta secção foram (e o grau de satisfação/insatisfação foi):

- Formação inicial sobre procedimentos internos na escola (80% | 20%)
- Interesse em aprender novos métodos de ensino/aprendizagem (90% | 10%)

Os outros aspetos sobre os quais os professores foram questionados nesta secção foram (e o grau de satisfação/não sabe-não respondeu foi):

- Participação em ações (90% | 10%);

- Participação em eventos (80% | 20%).

Secção 6: Grau de motivação

Todos os professores manifestaram motivação para sugerir ações de melhoria da vida escolar; 90% mostrou-se disponível para desenvolver novas práticas de ensino; 80% para participar na vida escolar, trabalhar em equipa e partilhar com os colegas as suas experiências em ações de formação/eventos.

No entanto, de referir que há 10% dos inquiridos que mostra insatisfação com os itens sobre participação na vida da escola, trabalho em equipa e novas formas de trabalhar.

Secção 7: Práticas Pedagógicas

Os aspetos que reúnem maior consenso entre os professores (100% satisfação e muita satisfação) são:

- Número alunos/turma;
- Os materiais pedagógicos guias de aprendizagem e planificação modular;
- A devolução dos instrumentos de avaliação corrigidos pelo professor aos alunos.

Com 90% de satisfação e muita satisfação, temos aspetos:

- Respeito dos alunos pelas indicações do professor;
- Condições logísticas da sala de aula e acesso aos materiais necessários;
- Atividades e visitas de estudo;
- Sistema de avaliação e critérios de avaliação;
- Calendário antecipado das reuniões e carga horária diária.

Registou-se alguma insatisfação (20, 30 e 40%) nos seguintes aspetos:

- Utilidade da ficha de auto e heteroavaliação para o aluno e para o professor;
- Disponibilidade dos alunos para a melhoria dos aspetos assinalados pelo professor;
- Adequabilidade da penalização dos alunos em função dos seus atos.

C) Resultados da auscultação aos alunos

O nível de satisfação (muito satisfeito e satisfeito) dos respondentes é 100% nos seguintes aspetos:

- Regulamento de Formação em Contexto de Trabalho;
- A promoção de aprendizagens através das atividades realizadas nas disciplinas;
- Orientador Educativo de Turma (nos diferentes aspetos relacionados);
- Os serviços de Secretaria, Contabilidade e Limpeza;
- Promoção de bom relacionamento entre professores e alunos;
- Utilização de diferentes recursos em sala de aula.

Os aspetos que apresentam algum desconhecimento a assinalar (20% ou mais):

- O conhecimento sobre o Regulamento Interno, o Projeto Educativo de Escola, o Projeto Curricular de Curso e o Estatuto do Aluno;

Os aspetos em que transparece insatisfação (20% ou mais) são:

- O contributo das visitas de estudo para a aprendizagem das disciplinas;
- O processo de recuperação dos módulos;
- Com a direção pedagógica (na resposta às necessidades e na forma de intervir);
- Com a direção (na promoção de bom ambiente na comunidade escolar);
- A capacidade dos professores para resolver problemas/conflitos em contexto de sala de aula.

Nas respostas ao pedido de sugestões, os alunos referiram:

- A necessidade de mais atividades físicas (torneio e aulas de educação física).

D) Resultados da auscultação aos funcionários

- Os funcionários apresentam-se satisfeitos ou muito satisfeitos com todos os aspetos em que foram inquiridos.
- Apresentam algumas sugestões: a contratação de mais pessoal para diminuir a sobrecarga, implementar um sistema de segurança e vigilância do edifício.

6.2. Avaliação do professor – módulo a módulo

Além da avaliação interna verifica-se a necessidade de se proceder à avaliação do professor módulo a módulo pelos alunos e de, anualmente, a Direção Pedagógica executar a avaliação de desempenho do professor.

Essa avaliação é feita no final de cada módulo e revela, incide sobre as práticas de gestão e pedagógicas do professor, releva para efeitos de avaliação de desempenho anual.

6.3. Avaliação de desempenho anual

Na essência, o documento de base será o modelo do ano transato, modelo que segue de perto o proposto no Contrato Coletivo de Trabalho do Ensino Particular e Cooperativo, mas será incluída nesse documento a refª à avaliação modular. O documento depois de preenchido pelo docente e pela Direção Pedagógica é arquivado no processo individual do professor.

7. Oferta Formativa 20/21

A escolha da oferta formativa cruza um conjunto de critérios:

- . SANQ (Sistema de antecipação das necessidades formativas, por área de estudos e região geográfica);
- . Opinião do conselho consultivo da Escola;
- . Tendências da procura social;
- . Condições específicas de formação na escola ou em Mértola.

A concertação da oferta acontece a nível regional e é coordenada pela DGEstE e a nível local em sede de conselho municipal de educação.

Neste ano atípico, nenhuma destas concertações aconteceram e a oferta formativa para o ano 2020/2021 seguiu a oferta do ano transato, o que no caso da EPALSUD, corresponde a uma turma de dupla saída profissional: Gestão Cinegética e Animador Sociocultural.

A Escola realizou um esforço excecional de divulgação desta oferta e as inscrições conduziram à opção pelo curso de Gestão Cinegética que aglomera interesses e vocações em alunos de diversos pontos do país e dos PALOP.

8. Garantia da Qualidade – EQAVET

No âmbito do processo de alinhamento com o processo EQAVET foram elaborados novos documentos de referência estratégicos para a instituição:

- Documento de Base/Projeto Educativo de Escola;
- Plano de Ação;
- Relatório do Operador;
- Plano de Melhoria.

O facto de o ano ter sido fortemente marcado pela instabilidade da situação sanitária, a Escola optou pelo adiamento da submissão dos documentos à ANQEP, o que permitiria a aplicação desta nova forma de pensar e organizar as práticas educativas no ano letivo que se segue.

9. Considerações Finais

Os desafios que se colocam a uma entidade da natureza da EP ALSUD, de dimensões físicas e humanas limitadas, são inúmeros e envolvem variáveis externas que extravasam a sua esfera de atuação. No entanto, a missão, a visão, os valores e a cultura de escola justificam que se continue a lutar pela sua continuidade. Convictos de que o papel que ocupa um lugar nesta comunidade e cumpre um desígnio de equilíbrio social, cultural e ambiental.

A localização geográfica num interior despovoado e afastado dos centros urbanos tem implicações na eficiência e eficácia das ações que se pretendem levar a cabo. Por exemplo, a contratação de professores que implica horários compensadores e gastos em deslocações; As visitas e atividades diferenciadas implicam a utilização de transporte próprio e/ou de outras entidades parceiras; o convite a entidades/personalidades externas.

De destacar, neste ano letivo em particular, a vontade de materializar a ligação entre as valências que a escola dinamiza (Universidade sénior, Escola de Música, Escola de Caça, Pesca e Natureza) como fonte de enriquecimento do currículo e fomentando a ideia de consolidar uma verdadeira “comunidade de aprendizagem”. O processo de alinhamento EQAVET concorre também para este objetivo de melhoria contínua criando condições para a revisão das práticas e introdução de melhorias.

De destacar, também, o alargamento e consolidação de parcerias estratégicas.

Este relatório constitui uma base de trabalho para o desenho e desenvolvimento dos documentos que vão alicerçar o próximo ano letivo. O processo de avaliação interno permite aferir alguns aspetos a melhorar e outros a trabalhar de forma mais intensa e incisiva.

A Direção Pedagógica: Teresa Santos